



# CURRICULUM VITAE VÍCTOR IVÁN CHÁVEZ ROSEY

EDAD: [REDACTED]  
FECHA DENACIMIENTO: [REDACTED]  
PROFESIÓN: LICENCIADO EN DERECHO.  
FECHA DE TITULACIÓN: [REDACTED]  
CURP [REDACTED]  
ESTADO CIVIL: [REDACTED]  
DOMICILIO: [REDACTED]  
CONTACTO: CASA [REDACTED] CELULAR [REDACTED]  
EMAIL: [REDACTED]

REDES SOCIALES : [REDACTED]  
[REDACTED]  
[REDACTED]

**Formación académica**  
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE MÉXICO (UNITEC)  
INSTITUTO UNIVERSITARIO JOHANN FRIEDRICH HERBERT  
Grado máximo: Licenciatura

**Trayectoria Profesional**  
Ingrese en el año de dos mil ocho al Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México, a propuesta del Juez Trigésimo Cuarto de lo Civil, Licenciado [REDACTED] quien me diera la oportunidad de incursionar en la elaboración de acuerdos primero de trámite y después de estudio, no sin antes aprender todo lo inherente a la elaboración de oficios y realización de la costura de expedientes, manejo de archivo y turno en general de un Juzgado, habilidad que fui adquiriendo con los años hasta el momento en que concluí mi carrea en el año dos mil once, habiéndome movido con promoción de pasante de derecho en el año dos mil trece, en el Juzgado Décimo de lo Civil a cargo de la Licenciada [REDACTED] y posteriormente en el año dos mil quince, fui nombrado Secretario Conciliador, en donde adquirí la habilidad de celebrar audiencias, convenios y la sensibilidad jurídica y humana y de derechos humanos para dirigir debates entre partes, manejo de personal y toda la cuestión administrativa que lleva un Juzgado, derivado de lo anterior por propuesta del Licenciado [REDACTED] fui nombrado Secretario de Acuerdos de Primera Instancia en el año de dos mil dieciocho y re adscrito por necesidades del servicio al Juzgado Cuarto de lo Civil a cargo de la Licenciada [REDACTED] en enero de dos mil veinte, en cuyas actividades profesionales desarrolle la habilidad de realizar acuerdo de cualquier tipo ya sea de tramite o estudio, la realización de sentencias interlocutoria y definitiva y cumplimientos de amparo, la estructuración de correspondencia nacional e internacional como son exhortos, cartas rogatorias, cédulas, oficios entre otros, asimismo he retomado acciones administrativas delegadas por la titular del Juzgado en cuanto al manejo de personal y solución de procedimientos complejos, audiencias, juntas de peritos, convenios y tareas administrativas como la coordinación de incidencias, revisión de escrituras y manejo cuidadoso en el manejo de expedientes del archivo y documentos, siempre en atención a las necesidades del servicio, actualmente adscrito al Juzgado Décimo Séptimo de lo Civil con el cargo de Juez Interino de Primera Instancia plaza que ocupo desde el año de dos mil veintitrés.

**CURSOS y DIPLOMADOS**  
Diplomado en Juicio de Amparo, UIA; cursos: "Ética judicial", Preparación al cargo de Secretario Actuario en materia Civil, ciclo 2014, "Preparación al cargo de Secretario Proyectista en materia Civil, ciclo 2015-2016", "Pre-paración al cargo de Secretario de Acuerdos en materia Civil y Civil de Proceso Oral, ciclos 2016-2017", PICDMX; "Básico de derechos humanos" (en línea), CNDH; cursos con constancia "Civil I. La ejecución en materia Civil Y Mercantil"; "Daño Moral, Responsabilidad Civil y su Reparación Integral"; "Práctica Reflexiva. Interrogatorio de Confesional y Testimonial en Juicios Civiles-Mercantiles Orales"; "Clínica Civil Mercantil. La Oralidad Civil Y Mercantil"; "Civil I. La Ejecución. En Materia Civil y Mercantil"; "Daño Moral, Responsabilidad Civil Y Su Reparación Integral"; "Derecho Procesal"; "Reflexiones Sobre la Independencia Judicial"; "Curso de Dirección de Audiencias Civiles y Familiares para Juezas y Jueces"; "Clínica Civil Mercantil. La Oralidad Civil y Mercantil"; "Practica Reflexiva. Interrogatorio de Confesional y Testimonial en Juicio Civiles-Mercantiles Orales"; "Clínica Civil. Resoluciones con Lenguaje Sencillo, Lectura Facil y Explicación de Sentencia En Proceso Oral Civil"; "VII Congreso Nacional de Retorica Jurisdiccional"; "Practica de Audiencias para Juezas y Jueces en

Materia Civil y Familiar"; talleres: "Taller de Formación Integral I. Reparación del Daño con Perspectiva de Género"; "Derechos humanos y la perspectiva de género", "Redacción de sentencias, ciclo 2016 Resoluciones judiciales en materia Civil, ciclo 2016, PICDMX; "Neurolingüística"; 9º Jornada de Actualización Jurídica: de las reformas en el juicio oral al procedimiento Civil-Mercantil, UNAM; conferencias correspondientes al Módulo en materia Penal, en el marco del XXVI Ciclo de Conferencias de Actualización Judicial 2016", PICDMX. "Respaldado: el Instituto de las Mujeres de la Ciudad de México, Tribunal Superior de Justicia del Distrito Federal, Fondo de Población de las Naciones Unidas", "Mantenimiento y mejora de la calidad del servicio", "Respaldado: El Tribunal Superior de Justicia del Distrito Federal, en coordinación con el Instituto de Estudios Judiciales y a través de experiencias significativas de aprendizaje S.C.", PICDMX; capacitación de protección Civil, PJCDMX. Servicio social como administrativo especializado, PICDMX.